

## **CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES Y EL CLUB ASOCIACION DEPORTIVA FRAIMOR, PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE DE JUDO**

En San Sebastián de los Reyes, en fecha de firma

### **REUNIDOS**

De una Parte, D. NARCISO ROMERO MORRO

Y de otra Parte, D. JAVIER MORA MARTÍNEZ

### **INTERVIENEN**

El primero de ellos, D. NARCISO ROMERO MORRO en su condición de **ALCALDE-PRESIDENTE del AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES (MADRID)**, según establece el artículo 124.4 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en relación con el artículo 41.1 del R.D. 2568/1986 de 28 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

Y el segundo, D. JAVIER MORA MARTÍNEZ, en su calidad de **PRESIDENTE DEL CLUB ASOCIACION DEPORTIVA FRAIMOR**, con domicilio social en C/ Nuestra Señora del Rosario, 38 (28700 San Sebastián de los Reyes - Madrid); y C.I.F.: G-80982911, inscrita en el Registro de Asociaciones del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes con nº 146 y Nº de Registro en la Comunidad de Madrid: 3733.

Ambas partes se reconocen mutuamente capacidad legal para obligarse en la representación que ostentan y

### **MANIFIESTAN**

**Primero:** El Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes (en adelante el Ayuntamiento), mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local celebrada el 3 de marzo de 2015, aprobó la Cultura Corporativa del Servicio Municipal de Deportes, que define como Misión “ Posibilitar que el mayor número de personas del municipio practique algún tipo de actividad físico-deportiva como aspecto de mejora de su calidad de vida”, distinguiendo entre sus valores: la participación, la integración y la accesibilidad de los ciudadanos y de los clubes y entidades deportivas. Y un modelo de gestión basado en criterios de:

- **Coordinación:** para liderar y coordinar los programas de actuación de todos los agentes que componen el Sistema Deportivo Local e implicar más a las asociaciones y agentes sociales en la gestión;
- **Y de Integración:** para facilitar la práctica deportiva a todos los ciudadanos como mejora de su calidad de vida, y en especial a los colectivos más desfavorecidos.

Por consiguiente el Ayuntamiento tiene entre sus fines:

- A) Promocionar, fomentar, coordinar y organizar actividades y servicios físico-deportivos para contribuir al desarrollo de la cultura física y mejora de la calidad de vida de la población de San Sebastián de los Reyes.
- B) Facilitar la utilización de las instalaciones deportivas municipales al máximo número posible de ciudadanos de la localidad.

**Segundo:** El modelo de Organización y Gestión del Deporte Local se sustenta en gran parte en las relaciones y sinergias que se establecen mediante un programa de convenios con determinados clubes y entidades deportivas para la gestión y colaboración en el desarrollo de programas sociales y de promoción deportiva, y para potenciar el asociacionismo deportivo en aras de conseguir una mayor participación ciudadana en el sistema deportivo local.

**Tercero:** Los convenios de promoción deportiva, además de la cesión de instalaciones, en determinados casos disponen la concesión de una subvención nominativa a los clubes o entidades deportivas, como ayuda a la financiación a los diferentes programas de gestión, para que la participación en las actividades suponga un menor coste a las personas beneficiarias (socios-usuarios y deportistas) y la práctica físico-deportiva resulte más accesible a la ciudadanía en general y a la población en edad escolar, en particular.

**Cuarto:** Que el Club ASOCIACIÓN DEPORTIVA FRAIMOR de San Sebastián de los Reyes (en adelante el Club), tiene como finalidad la promoción y la práctica del JUDO, está afiliado a la correspondiente Federación Deportiva, dispone para ello de organización y estructura suficientes y cuenta con escuelas deportivas de cara a promocionar la práctica del JUDO.

**Quinto:** El Club pronuncia su voluntad de colaborar y trabajar junto al Ayuntamiento en una ampliación y mejor gestión de las actividades de promoción y práctica del JUDO, en el contexto de sus relaciones sociales con los ciudadanos en general - y usuarios del club en particular - para satisfacer las necesidades de éstos, mediante una ocupación positiva del tiempo libre.

**Sexto:** La actuación colaborativa a la que se compromete el Club está incluida dentro de los fines, objeto social o ámbito de actividad que contemplan sus estatutos o reglas fundacionales.

**Séptimo:** Quedando establecida la coincidencia en cuanto a determinados fines y objetivos de las dos instituciones, y con el fin de coordinar y complementar las ofertas deportivas en sus respectivos ámbitos de actuación para contribuir al máximo desarrollo de la práctica del JUDO en San Sebastián de los Reyes, se suscribe el presente Convenio de Colaboración con arreglo a las siguientes:

## CLÁUSULAS

### **PRIMERA.-Objeto del convenio**

El objeto es la promoción y práctica del Deporte de JUDO, fijándose en este convenio las condiciones de colaboración entre el Club y el Ayuntamiento para el desarrollo de actividades deportivas ofertadas y organizadas por el Club en las instalaciones deportivas municipales, que contribuyan a la consecución de una meta común, con fines sociales y de interés público, y con el mayor alcance de población participante que permita la disposición de recursos compartidos de una y otra parte. A cuyo fin el Ayuntamiento otorgará una subvención al Club como entidad beneficiaria, para la financiación de gastos que figura en el vigente Presupuesto del Ayuntamiento, dentro del crédito consignado en el capítulo 4 y en la aplicación presupuestaria 002-3410Y1-48903 para Transferencias convenios clubes y escuelas deportivas del programa Promoción y Fomento del Deporte, **por importe total por temporada de 37.812,00 euros**. De tal manera que no podrán aplicarse los fondos a gastos de distinta naturaleza y finalidad a la que es propia de los gastos imputables a dicho crédito.

### **SEGUNDA.- Competencia y legislación aplicable en la que se fundamenta la actuación colaborativa**

- La actuación colaborativa forma parte de la función pública de fomento del Deporte recogido en el artículo 43.3 de la Constitución Española y tiene por objeto promover la realización de una actuación de interés público. En tal sentido el AYUNTAMIENTO y en su representación la Delegación de Deportes, es el órgano encargado del desarrollo de la política en materia deportiva en el término municipal de San Sebastián de los Reyes, y en cumplimiento de la competencia de *“Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre”* atribuida en virtud del artículo 25 letra l) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; modificada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, y en concordancia con lo establecido en la Ley 5/2014, de 27 de mayo, de medidas urgentes derivadas de la entrada en vigor de dicha ley, que determina que el *“Municipio, para la gestión de sus intereses en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades*

*y aspiraciones de la comunidad vecinal..” y que “...ejercerá en todo caso como competencia propia, la promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre”.*

- De la misma forma que la Ley 15/1994, del Deporte de la Comunidad de Madrid, establece en su artículo 23 las siguientes competencias a las entidades locales:
  - 1. a. *“Promover de forma general la actividad física y el deporte en su ámbito territorial, fomentando las actividades físicas de carácter formativo y recreativo, especialmente entre los escolares”.*
  - 1. c. *“Gestionar las infraestructuras deportivas municipales, sin perjuicio de los conciertos o convenios que puedan celebrar con entidades públicas o privadas para su gestión”.*
  - 1. f. *“Cooperar con otros entes públicos o privados para el cumplimiento de las finalidades previstas por la presente Ley”.*
  
- Como también en el artículo 2 de la citada ley, en su apartado 2, indica que las Administraciones Públicas de la Comunidad de Madrid, así como la organización deportiva privada madrileña, ajustarán su actuación a los principios *rectores de la política deportiva* enunciados en dicho artículo, entre los que hay que destacar:
  - b) *El fomento, protección y regulación del asociacionismo deportivo.*
  - g) *La promoción de la competición deportiva de rendimiento.*
  - h) *La difusión de las actividades físicas y del deporte en todos los sectores de la población y, en particular, entre los más desfavorecidos.*
  - i) *La promoción de las actividades físicas y del deporte entre los disminuidos físicos, psíquicos y sensoriales como forma de integración social y de terapia,..*
  - j) *La colaboración responsable entre las diversas Administraciones Públicas, y entre éstas y la organización deportiva privada.*
  - k) *Facilitar el acceso de la mujer al deporte.*
  
- En consecuencia la Constitución Española resulta de especial importancia y trascendencia al señalar en su art. 9.2 la responsabilidad que tienen los poderes públicos en facilitar la participación de todos los ciudadanos en la vida política, económica, cultural y social. Como esta participación no tiene que ser exclusivamente de forma individual, también el art. 22 reconoce el derecho de asociación y el art. 34, el derecho de fundación de interés general. Y como no podía ser de otra manera en un país que se define constitucionalmente como un Estado social y democrático de derecho, el art. 49, dispone que los poderes públicos deben realizar una política de previsión, tratamiento, rehabilitación e integración de las personas con discapacidad y garantizar el disfrute de los derechos fundamentales como el resto de los ciudadanos. Siendo el Deporte una magnífica herramienta para la inclusión y también para la captación solidaria de recursos, que favorezca el desarrollo de dicha política.

- Por otro lado el artículo 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ofrece un concepto general de subvención *“Toda disposición dineraria realizada por las Administraciones públicas a favor de personas públicas y privadas” y que cumpla los siguientes requisitos:*
  - a) *Que la entrega se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios.*
  - b) *Que la entrega esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizados o por desarrollar, o la concurrencia de una situación, debiendo el beneficiario cumplir las obligaciones materiales y formales que se hubieran establecido.*
  - c) *Que el proyecto, la acción, conducta o situación financiada tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública.*
- Como también la misma ley en los artículos 22.2., 28 y 30 establece que podrán concederse de forma directa las subvenciones. Así como el artículo 65 del Reglamento de Subvenciones (R.D. 887/2006, de 21 de julio) define a las subvenciones nominales como aquéllas cuyo objeto, dotación presupuestaria y beneficiario aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto.
- Así mismo para la realización de las actividades de las que son objeto el presente convenio hay que tener en consideración lo establecido principalmente en los artículos 4 a 7 de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones (aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno el 15/07/04 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid nº 208 de 1 de Septiembre) en cuanto a principios generales y criterios a seguir.

### **TERCERA.- Obligaciones y aportaciones de las partes**

Para la consecución del objeto del presente convenio, las Partes que subscriben convienen en el siguiente régimen de aportaciones y obligaciones:

#### **A. EL CLUB, COMO ENTIDAD BENEFICIARIA**

1. Se obliga a la creación, dirección, gestión, ejecución y evaluación de los siguientes

##### **Programas:**

- a) **Escuela Deportiva:** Dirección técnica, organización y desarrollo de una escuela de JUDO con carácter inclusivo, que acogerá a todos los menores de 18 de años, que cumplan los requisitos que se establezcan para la inscripción en la misma sin ningún tipo de discriminación por razón de edad, condición física, sexo u otras circunstancias sociales.

La Escuela Deportiva tendrá como principal objetivo la promoción del JUDO con fines educativos, lúdicos y sociales. Y su desarrollo técnico de los procesos enseñanza-aprendizaje y entrenamiento deportivo-rendimiento, se estructura de acuerdo a los siguientes subprogramas de actividades:

- **Subprograma de Iniciación** dirigido a niños y niñas de 7 a 18 años: que mediante el fomento de las actitudes y hábitos generales del Deporte, se inicia el proceso enseñanza-aprendizaje para el conocimiento y desarrollo de los aspectos técnicos, tácticos y otros conceptos propios del juego o la competición, así como de las habilidades y capacidades físicas básicas. Sus actividades se desarrollan en los centros públicos escolares, bajo la denominación “Programa Deporte en la Escuela” o en instalaciones deportivas municipales, en al ámbito local (entendiendo por local los municipios de Alcobendas-SSReyes por estar mancomunados los Juegos Deportivos Municipales) sin desplazamientos regulares a otros municipios de la Comunidad de Madrid.
  - **Subprograma de Tecnificación** dirigido a niños y niñas de 11 a 18 años: que mediante la mejora de las actitudes y hábitos específicos del Deporte, continúa el proceso enseñanza-aprendizaje y desarrolla el proceso de entrenamiento para la búsqueda del máximo rendimiento competitivo, asentando, mejorando y perfeccionando los conceptos técnico-tácticos y de la condición física. Sus actividades se desarrollan en los centros deportivos municipales y en el ámbito autonómico y/o nacional, dependiendo de la categoría deportiva.
  - **Subprograma de Verano** dirigido a todos los grupos de edad entre 3 y 16 años, estructurados igualmente como Predeportiva, Iniciación y Tecnificación: que bajo la denominación de “Campus” en el periodo de verano, pretende dar continuidad a los objetivos fijados para cada uno de los subprogramas anteriores, con actividades que estimulan la exploración del cuerpo y el conocimiento y la práctica de muy distintas modalidades de actividad físico-deportiva, que en unos casos refuerza la necesidad dar continuidad a la práctica regular de tecnificación y, en otros, posibilita un acercamiento y una iniciación o familiarización predeportiva o deportiva para, de manera precoz, fomentar unos hábitos saludables en la población infantil.
- b) **Equipos seniors y veteranos**: Para dar continuidad en la práctica del JUDO a los jóvenes iniciados en la escuela deportiva, y contribuir a la promoción de esta modalidad en ámbitos extralocales, el Club podrá formalizar la inscripción federativa de equipos seniors y veteranos. El número de equipos y la categoría de estos dependerá exclusivamente del Club y de sus posibilidades económico-financieras. El Ayuntamiento solo colaborará mediante la cesión gratuita de las

instalaciones disponibles y la aportación económica que se indica en la cláusula sexta.

- c) **Eventos:** Para captar la atención del ciudadano y con la finalidad de obtener la mayor participación en la práctica del JUDO, el Club podrá organizar actividades de concurrencia abierta o cerrada a clubes y deportistas invitados, que también como espectáculo deportivo contribuyan a la proyección extralocal del club y del municipio. La financiación de los mismos será íntegramente por cuenta del Club. El Ayuntamiento solo colaborará mediante la cesión gratuita de las instalaciones, así como de recursos técnicos y medios materiales y la aportación económica que se indica en la cláusula sexta.
- d) **Gestión de instalaciones**
- a) Las actividades de los subprogramas de iniciación y tecnificación, así como del programa seniors/veteranos, se podrán desarrollar en la sede de la asociación, con domicilio en la calle Nuestra Sra. Del Rosario nº 38, cuyas instalaciones cumplen con los requisitos necesarios de calidad y seguridad para la práctica deportiva.
- b) El local-sede del Club cuenta con la licencia municipal obligatoria para la actividad de la danza en general y del JUDO en particular. Y cumple con la normativa aplicable contraincendios y en cuanto a insonorización, sanidad e higiene, disponiendo de los seguros pertinentes.
- c) El Club aporta a la firma del presente convenio copias de la licencia de actividad y de los seguros obligatorios del local.
2. El periodo de actividad de los distintos programas y subprogramas será el denominado “temporada deportiva”, que comprende parte de dos ejercicios económicos y se corresponde con el periodo que se inicia el 1 de julio y finaliza el 30 de junio del siguiente año.
3. En relación a los programas y subprogramas de actividades, el Club informará a la Concejalía de Deportes de:
- Lugar y horario para la realización de inscripciones de alumnos en la Escuela.
  - Horarios por grupos de edad y/o nivel.
  - Nº de grupos y plazas por grupo.
  - Cuotas a satisfacer.
  - Procedimiento de pago y toda la información relativa a la oferta de actividades.
4. El número máximo de plazas por subprograma a cubrir por el Club, como personas beneficiarias de las ayudas, será el siguiente:



- Iniciación: 170 alumnos o deportistas
- Tecnificación: 15 alumnos o deportistas.
- Verano: 180 alumnos o deportistas. Que por condiciones de duración y horario de las actividades, se distribuirán del siguiente modo:

MODALIDAD	Última Semana Junio	1ª Quincena Julio	2ª Quincena Julio	3ª Quincena Agosto	4ª Quincena Agosto	Total Plazas
<b>Horario Mañana y Tarde</b>	10	20	20	20	20	90
<b>Horario de Mañana</b>	10	20	20	20	20	90

- El número de alumnos por grupo/monitor no será superior a 24 en Iniciación y Tecnificación, siendo aconsejable contar con un monitor auxiliar a partir de 12 alumnos.
- En las actividades de Verano, en Predeportiva dispondrá del número suficiente de monitores/as mayores de 18 años en función de las ratios de: un monitor por cada 8 participantes o fracción igual o superior a 4 (en grupos de edad de 3 a 5 años) y un monitor por cada 10 participantes o fracción igual o superior a 5, en grupos de edad de más de 6 años. En Iniciación y Tecnificación se atenderá a lo dispuesto anteriormente (ratio máxima de 24 alumnos o deportistas por grupo/monitor, siendo aconsejable contar con un monitor auxiliar a partir de 12 alumnos).
- Cada trimestre el Club deberá presentar una certificación en la que figure el número real de alumnos o deportistas participantes en ese periodo, acompañada de los listados correspondientes que indiquen nombre y apellidos, dirección, localidad, nº teléfono y nº DNI, si lo tuvieren. Procediendo en su caso a la realización de los ajustes necesarios en función de las bajas y altas registradas.
- Las entregas de certificaciones y listados de participación (impreso en formato digital por correo electrónico, utilizando los modelos facilitados por el Servicio de Deportes) se ajustarán a los siguientes plazos y fechas:

En los subprogramas de Predeportiva, Iniciación y Tecnificación:

- 1ª) Antes del 30 de noviembre
- 2ª) Antes del 30 de enero
- 3ª) Antes del 30 de marzo

Y en el subprograma de Verano, antes del 30 de agosto



9. El Club contratará los técnicos deportivos y el personal voluntario necesarios para el funcionamiento de la escuela deportiva y del resto de programas. Los datos personales del responsable y de los técnicos deportivos, su cualificación, actividad a realizar, se consignarán en el programa que se ha de presentar.

Los técnicos y voluntarios que colaboren en el desarrollo de los programas, serán nombrados y remunerados por el Club, de quien dependerán en cumplimiento de las normas de régimen interior que el propio Club tenga establecidas y de la normativa de aplicación vigente en materia laboral y de la ley del voluntariado, en su caso.

El Ayuntamiento queda excluido de toda relación laboral o mercantil con cualesquiera de las personas, tanto físicas como jurídicas, que a través del Club colaboren, participen, ejecuten trabajos o presten servicios en orden al cumplimiento del presente Convenio.

Los técnicos designados por el Club deberán tener la cualificación y titulación académica adecuada para impartir las clases de la Escuela de JUDO, lo que acreditarán debidamente ante la Concejalía de Deportes.

Los técnicos y voluntarios del Club observarán en todo momento el necesario decoro personal, corrección y respeto debidos a los alumnos y deportistas participantes, y eludirán cualquier conflicto personal con ellos. Informando expresamente el Club de todo incidente que se produzca a la Concejalía de Deportes.

Los técnicos y voluntario de los Clubes, en los casos que se traten de programas donde sean menores los beneficiarios y que participen en las actividades, deberán contar con un certificado negativo de antecedentes sexuales, previsto en la Ley Orgánica de Protección jurídica del Menor.

10. Suscribirá un contrato de Seguro de Responsabilidad Civil necesario y por importe suficiente para cubrir cualquier contingencia, tanto a nivel profesional, como del Club. Cuidando que en las cláusulas generales o específicas del contrato no se excluyan actividades o circunstancias que dejen a la entidad fuera de cobertura y que la cuantía límite de indemnización por siniestro o persona sea suficiente y coherente con los riesgos que se asumen.
11. Colaborará con el Ayuntamiento en la organización y realización de los Juegos Deportivos Municipales, eventos deportivos populares, torneos y cualesquiera otras actividades que a iniciativa del Ayuntamiento contribuyan a la promoción del JUDO. Dicha colaboración se traducirá en coordinación, apoyo y ejecución técnica de las actividades, ayuda en el montaje y desmontaje de éstas y todo cuanto requiera la organización de los eventos y competiciones.

12. Aportará el material necesario para el desarrollo normalizado de la Escuela Deportiva y del resto de actividades, excepto el equipamiento básico de las instalaciones que corresponderá al Ayuntamiento.
13. Seguirá las instrucciones de los servicios técnico-deportivos municipales en cuanto a modelos comunes de programación, objetivos, metodología y evaluación de las actividades propuestas.
14. Seguirá el procedimiento establecido por los servicios técnico-deportivos municipales para la solicitud de reserva y uso de instalaciones para sus programas.
15. Nombrará un responsable de los programas que actuará como interlocutor válido con los servicios técnico-deportivos municipales.
16. Realizará los informes necesarios para el seguimiento de la actividad y la consecución de los objetivos previstos.
17. Mantendrá las instalaciones que utilicen en perfectas condiciones y optimizará su uso, informando a la Concejalía de Deportes de cuantas incidencias se produzcan en las mismas. Dicha Concejalía, cuando así lo considere, a través de los servicios técnico-deportivos municipales inspeccionará el uso que se hace de aquéllas.
18. Consultará, por escrito y con carácter previo, a la Concejalía de Deportes acerca de cualquier iniciativa encaminada a promocionar el JUDO, especialmente las que supongan una modificación o alteración en los programas establecidos en el presente convenio.
19. Asistirá a cuantas reuniones sean convocadas por los servicios técnico-deportivos municipales, facilitando todo tipo de información relativa a las actividades que les sea requerida por éstos.
20. Presentará antes del 30 de octubre una memoria final de cada temporada, descriptiva de las actividades desarrolladas (en cada uno de los programas y subprogramas subvencionados) y una memoria económica de gastos e ingresos como balance de situación del club al final de temporada. La memoria de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, deberá ir acompañada de material impreso, gráfico o audiovisual relacionado con el proyecto que fue objeto de subvención. Si bien también este material podrá ser puntual y oportunamente entregado para su difusión como noticia o información en medios de comunicación.

21. Presentará antes del 30 de junio los programas y subprogramas de actividades previstos para la siguiente temporada, incluyendo el presupuesto y las necesidades en instalaciones. A excepción del programa de Verano que se hará entrega antes del 31 de enero.
22. Realizará un seguimiento mensual de la asistencia de los alumnos y deportistas a la escuela, certificando ante los servicios técnico-deportivos municipales el número de alumnos existentes, así como informando de las altas y bajas que se produzcan.

#### **B. EL AYUNTAMIENTO, COMO CONCEDENTE**

1. Pondrá a disposición del Club las instalaciones necesarias para las actividades de la escuela y del resto de programas de acuerdo al proyecto deportivo anual. En todo caso la dotación dispuesta para la temporada deportiva, en función de los recursos disponibles, se concretará antes del 1 de agosto (y más tardar el 15 de agosto) de cada año, excepto para el programa de Campus de Verano, que se concretará antes del 31 de marzo.
2. La valoración económica de las ayudas en instalaciones concedidas para todos los programas y subprogramas se contempla como Anexo 1.
3. Comunicará al Club, con antelación suficiente, cualquier suspensión, modificación o alteración en la cesión de instalaciones que haya de realizarse por la organización de eventos u otras circunstancias especiales debidamente justificadas.
4. Facilitará al Club la publicidad y difusión local de las actividades que realice.
5. Proporcionará un seguro de accidentes a los alumnos o deportistas no federados de la Escuela, que realicen sus actividades en los centros públicos escolares y/o en las instalaciones deportivas municipales.
6. Designará un responsable de programas que será el encargado de supervisar lo estipulado en el presente convenio, y de coordinar con el Club todas aquellas medidas encaminadas a la mejora de las actividades propuestas.
7. Concederá las ayudas económicas que se establecen en la cláusula sexta.

#### **CUARTA.- Eventos**

- a) Los eventos que el Club organizará a lo largo de la temporada serán:
  - Juegos Deportivos Municipales en categorías alevín e infantil
  - Campeonatos Zonales y/o Autonómicos del Programa de Deporte Infantil de la Comunidad de Madrid.

- b) Con una antelación mínima de 70 días a la realización de cada evento, el Club deberá presentar el proyecto al Ayuntamiento para su autorización en cuanto a la cesión de instalaciones, disposición de recursos materiales y condiciones de uso.
- c) El Ayuntamiento colaborará en la difusión y promoción de los eventos, mediante los recursos de comunicación de que dispone.

#### **QUINTA.- Ayudas económicas, plazos y requisitos**

- a) El Ayuntamiento facilitará al Club, las siguientes ayudas económicas para el desarrollo de sus programas y subprogramas de gasto:

##### **1) Programa Escuela**

- Gastos Generales, comunes a todos los subprogramas: 2,00 euros por alumno o deportista/mes durante 12 meses
- Iniciación: 12,00 euros por alumno o deportista/ mes, durante 8 meses (de octubre a mayo).
- Tecnificación: 18,00 euros por alumno/mes, durante 10 meses (de septiembre a Junio).
- Verano, según periodo y horario:

<b>MODALIDAD</b>	<b>Semana (5 días de actividad )</b>	<b>Quincena (10 días de actividad)</b>
<b>Horario de Mañana</b>	25 €	50 €
<b>Horario de Mañana y Tarde</b>	50 €	100 €

- No obstante al objeto de conseguir un máximo aprovechamiento de las plazas presupuestadas y en función de los números reales de participantes, se podrán realizar compensaciones entre los subprogramas, siempre que el montante total no exceda del presupuesto máximo asignado al programa Escuela.

##### **2) Programas de seniors/veteranos y eventos**

Para la gestión de estos dos programas, a criterio del club, se destina una ayuda económica íntegra de 1.602,00 euros

- b) En función de los conceptos y criterios establecidos para cada uno de los programas, la aportación municipal no podrá ser en ningún caso superior a **37.812,00 euros por temporada deportiva.**
- c) La aportación se realizará en tres plazos mediante transferencias bancarias con cargo a la aplicación presupuestaria 3410Y1-48903 de Transferencias Convenios Clubes y Escuelas Deportivas:
- El primero al inicio de la temporada deportiva, aproximadamente en el mes de julio. Y el segundo, aproximadamente en el mes de diciembre. Todos ellos pagos como anticipos o cantidades fijas a cuenta.
  - El tercer pago, a realizar aproximadamente en el mes de abril, servirá para regularizar la cantidad final que corresponda según el número real de alumnos o deportistas participantes en la Escuela, atendiendo al número máximo establecido que contempla la cláusula tercera.
- d) Al margen de los programas de la temporada deportiva anteriormente expuestos, aquellos clubes que particularmente colaboran en la organización del **programa de los Juegos Deportivos Municipales** (o competiciones locales y del programa de Deporte Infantil de la Comunidad de Madrid), recibirán una ayuda económica por su gestión en el arbitraje. En este caso, además del pago de los arbitrajes que correspondan según calendario y el presupuesto aprobado para los Juegos Deportivos Municipales, **se concreta una ayuda de 875,28 euros por jornada técnica organizada (total 1.750,56 euros por 2 jornadas organizadas), complementaria a la ayuda total a percibir por temporada deportiva.** Dicha ayuda irá con cargo a la aplicación presupuestaria 002-3410B-22609 de Actividades Culturales y Deportivas del programa Promoción y Fomento del Deporte, y se percibirá mediante la presentación de facturas electrónicas (reflejando el IBAN de su cuenta corriente) al vencimiento del periodo de actividad establecido con carácter puntual o trimestral, en caso de ligas regulares.
- e) El Club deberá acreditar la titularidad de las cuentas bancarias en las que deseen recibir las transferencias, presentando a principios de temporada un documento original firmado y sellado (no pdf ni fotocopia) por su banco que indique el IBAN del club. Así como para el supuesto de cambios de cuenta de la que inicialmente hubieran designado.
- f) Así mismo el Club presentará los certificados oficiales que acrediten el cumplimiento de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- g) **Cuenta de compensación hasta fin de ejercicio:** Los excedentes económicos presupuestarios de la temporada que pudieran resultar producto de la

regularización realizada en el tercer plazo, así como de las minoraciones o reintegros de las cantidades que procedan realizar como consecuencia de las sanciones que pudieran ser aplicadas en virtud de lo establecido en la cláusula décima y el régimen sancionador que figura como anexo 2, serán consignadas en una cuenta común de compensación de todas las cuentas nominativas de los clubes con convenio en la aplicación presupuestaria 002-3410Y1-48903. Para que, en aprovechamiento del crédito presupuestado en el ejercicio económico, y antes de su finalización el 31 de diciembre, los excedentes económicos puedan ser destinados a realizar transferencias a otros clubes para financiar proyectos extraordinarios previamente aprobados por la Junta de Gobierno Local.

#### **SEXTA.- Justificación de las ayudas**

La justificación de las ayudas se realizará por programas y por subprograma de gasto en cada uno de los plazos, a los 60 días como máximo de la recepción de la transferencia. No pudiéndose incluir ningún tipo de gasto justificativo de otra actividad ajena al programa que fue objeto de la ayuda.

- a) Para la justificación de cada ayuda recibida se empleará el modelo de cuenta justificativa con aportación de justificantes por el total del importe recibido, según establece el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones en la Sección 2 Subsección 1 artículos 72 y 73, que se resumen en el cumplimiento de la siguiente información básica a presentar:
- Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.
  - Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.
  - Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia. O en su defecto, una declaración responsable informando de la compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
  - Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, se deban de haber solicitado.

- b) Las facturas y documentos de valor probatorio del gasto que sean presentadas serán validadas y estampilladas por los servicios técnicos municipales indicando la cuantía para control de la concurrencia de subvenciones.
- c) No será abonado ningún plazo o realizada ninguna otra aportación, mientras no sea justificado el anterior.
- d) El Club estará sometido a la auditoría de los departamentos municipales de Intervención y/o Tesorería del Ayuntamiento. Y obligado por tanto a tener disponible en todo momento su contabilidad y las facturas o recibos con validez en el tráfico jurídico mercantil.

#### **SÉPTIMA.- Publicidad de la subvención otorgada**

Según la normativa vigente y en concreto de acuerdo con lo establecido en el artículo 30 del reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la concesión de esta subvención tendrá que ser publicada, incluyendo nombre o razón social del beneficiario, número de identificación fiscal, finalidad de la subvención y la cantidad concedida.

Asimismo se informa al beneficiario de esta subvención de la existencia del Registro Público de la Base de Datos Nacional de Subvenciones que puede ser consultado en la siguiente dirección: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>. Y de que podrá hacer valer los extremos previstos en relación con la publicidad de las subvenciones y el derecho de los ciudadanos a la protección de sus datos personales, como se indica en el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

Por otra parte, independientemente de lo anterior, en este aspecto el Club también se obliga a:

- a) Dar la adecuada publicidad al carácter municipal de la ayuda recibida, informando en su página web y en cuantos medios disponga de su importe, objetivo o finalidad y beneficiarios, en cumplimiento de Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (artículos 5 y 8 Capítulo II Título I) y conforme a la cantidad económica a recibir fijada en el presente convenio.
- b) Incluir la imagen institucional del Ayuntamiento en la equipación de los participantes (camisetas, gorras, mochilas...) y la misma, así como los eslóganes, en medios impresos (carteles, folletos, etc.), electrónicos o audiovisuales.

#### **OCTAVA.- Inscripciones y Protección de Datos**



- a) El Club gestionará tanto las inscripciones de alumnos de la escuela como de deportistas y equipos participantes en las competiciones del programa Juegos Deportivos Municipales, en las que colabora con el Ayuntamiento en su organización.
- b) Los listados de participación o de beneficiarios de las ayudas que ha de presentar el Club, según se indica en la cláusula tercera, supone una actividad de cesión e intercambio de datos entre Club y Ayuntamiento.
- c) Los datos de carácter personal de los participantes en las actividades (o los de los padres o tutores legales en caso de ser menor de edad) objeto de intercambio o cesión son:
  - Nombre y apellidos.
  - D.N.I.
  - Fecha de nacimiento.
  - Sexo.
  - Equipo o grupo de actividad del Club o Asociación deportiva al que está inscrito.
  - Domicilio.
  - Número de teléfono.
- d) Desde el punto de vista jurídico esta actuación ha de estar amparada por lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (en adelante, el “Reglamento General de Protección de Datos”) ya que implica una cesión de datos de los participantes.
- e) La cesión de estos datos se ampara en lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 3/2018, por responder a la libre y legítima aceptación de una relación jurídica entre las Partes intervinientes y los participantes en la actividad y conocida por todos. Por ello el consentimiento expreso de la cesión no será necesario siempre que dicha cesión se limite a la finalidad que la justifica.
- f) Las Partes se comprometen a mantener un Registro de Actividades de Tratamiento de Datos de Carácter Personal, que en cualquier momento estará a disposición de la Agencia Española de Protección de Datos, conforme establece el Reglamento General de Protección de Datos.
- g) Las Partes se comprometen al estricto cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos durante todo el período de vigencia del Convenio (sobre todo en cuanto al sistema de cancelación y seguridad de los

datos, recabando todas las autorizaciones que fueran pertinentes) y se comunicarán entre sí, a través de cualquier medio que garantice la recepción de la comunicación, cualquier tipo de incidencia que pudiera producirse.

- h) El Club se compromete a obtener en todo momento las autorizaciones necesarias firmadas por los padres o tutores legales para la grabación de todo tipo de imágenes, vídeos o archivos audiovisuales de los menores de edad que se encuentren a su cargo y que participen en cualquier actividad o competición que sea objeto de grabación.

#### **NOVENA.- Comisión de Seguimiento, Vigilancia y Control. Y Responsable Técnico**

El Ayuntamiento nombra como responsable técnico al Jefe de Servicio de Deportes que velará por el fiel cumplimiento del presente convenio, acometiendo las evaluaciones e informes técnicas oportunas con el fin de que los programas indicados en la cláusula tercera se cumplan.

Para realizar el control, supervisión y evaluación del presente convenio, y para resolver cualquier cuestión técnica relacionada con el mismo, se constituye una Comisión de Seguimiento, Vigilancia y Control compuesta por parte del Ayuntamiento por:

- El Concejal de Deportes
- El Director de Deportes
- El Jefe del Servicio de Deportes
- El Jefe de Sección de Instalaciones Deportivas

Y por parte del Club, su presidente y dos miembros más de su junta directiva a designar.

Esta Comisión se reunirá como mínimo una vez al año, así como cuantas más veces haga falta a instancia de una de las partes o por urgencia si los hechos y circunstancias así lo motivase. Pudiendo participar como invitado otro personal técnico de cualquiera de las partes para aportar datos e información relevante para el correcto desarrollo del convenio.

#### **DÉCIMA.- Sanción**

Independientemente de las infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones que correspondan, en aplicación de lo dispuesto en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y de lo dispuesto en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha ley, todo incumplimiento en tiempo y forma para la presentación de la documentación requerida e indicada en este convenio, como del resto de obligaciones y aportaciones por parte del Club que se contemplan en la cláusula tercera, así como de obligaciones y deberes en cumplimiento de la normativa vigente, podrá ser sancionado previo

informe de la Concejalía de Deportes, acorde con el Régimen Sancionador que se expone como anexo 2 y según disponga la Junta de Gobierno Local conforme a la potestad sancionadora que le otorga al Ayuntamiento el artículo 4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

El Régimen sancionador para la interpretación y aplicación de sanciones, se expone como Anexo 2.

#### **UNDÉCIMA.- Incompatibilidad**

El club no podrá acceder a ninguna otra vía de subvención municipal para financiar los programas incluidos en el presente Convenio, quedando por tanto excluida su participación en las convocatorias de subvenciones que anualmente puedan realizar las delegaciones de Participación Ciudadana y Deportes.

#### **DUODÉCIMA.- Vigencia del Convenio.**

Independientemente de la fecha de la firma, el presente convenio extenderá su vigencia desde el 1 de julio de 2020 hasta el 30 de junio de 2024. Siendo la intención de los firmantes acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales, o su extinción, siempre y cuando medie preaviso de forma expresa en un plazo mínimo de 3 meses anterior a la fecha de la resolución del convenio indicada anteriormente.

Dadas las características de la actividad y la posible variación de una temporada deportiva a otra, la única revisión que procede es, en cuanto a volumen de participación se refiere y al incremento del IPC, la aportación económica (que dependerá de las posibilidades presupuestarias del Ayuntamiento) y la cesión de uso de instalaciones, que se revisarán cada temporada.

No obstante este convenio se perfecciona por la prestación del consentimiento de las Partes. Por consiguiente, cualquier modificación y/o ampliación del presente convenio se efectuará por acuerdo unánime entre las Partes, mediante la suscripción de la adenda de modificación respectiva.

#### **DECIMOTERCERA.- Carácter del convenio.**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 48.7 de la ley 40/2015, de 01 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público este convenio cumple con el dispuesto en la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El presente convenio tiene carácter administrativo, y se registrá además de por lo dispuesto en el mismo, por las normas de Derecho Administrativo que directamente o por analogía pudieran resultar de aplicación. En particular, resulta aplicable lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real

Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento y en la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones (aprobada definitivamente por el Ayuntamiento Pleno el 15/07/04 y publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid nº 208 de 1 de Septiembre.)

La jurisdicción contencioso-administrativa será la competente para resolver todas las cuestiones litigiosas que puedan surgir.

#### **DECIMOCUARTA.- Interpretación y Aplicación**

Serán causas de resolución del presente Convenio:

- a) El incumplimiento de lo pactado por las Partes.
- b) El mal uso o desaprovechamiento de las instalaciones por parte del Club.
- c) La desvirtuación del programa de actividades a que hace referencia el presente convenio, o de sus objetivos básicos.
- d) Cualquier otra que proceda en Derecho, incluidas las de fuerza mayor.

Corresponde en primera instancia a la Junta de Gobierno Local la facultad de interpretar este convenio, así como acordar su rescisión en caso de incumplimiento por parte del Club de cualesquiera de las obligaciones en el mismo contenidas.

No obstante, en segunda instancia, las cuestiones litigiosas que puedan surgir en su interpretación y cumplimiento serán de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional de lo contencioso administrativo.

#### **DISPOSICIÓN FINAL**

Dadas las especiales y excepcionales circunstancias en el momento de la firma, las obligaciones y condiciones económicas derivadas de este convenio en el primer plazo de la temporada 2020-2021 podrán sufrir variación o retraso, al estar subordinadas las mismas a la fecha de aprobación del presupuesto municipal para el ejercicio económico 2020 por el Pleno.

Y en prueba de conformidad ambas Partes suscriben este convenio por duplicado ejemplar, a un solo efecto, en el lugar y fecha al comienzo indicados.

Por el Ayuntamiento de San Sebastián  
de los Reyes

Por el Club asociación deportiva Fraimor

Fdo. Narciso Romero Morro

Fdo. Javier Mora Martínez

**ANEXO 1**

**VALORACIÓN ECONÓMICA APROXIMADA DE LAS AYUDAS EN INSTALACIONES CONCEDIDAS EN LA TEMPORADA 2019/2020, QUE SE REVISARÁN TEMPORADA A TEMPORADA Y DE LAS CUALES EL CLUB DEBERÁ INFORMAR A SUS SOCIOS-USUARIOS Y DEPORTISTAS.**

CESION ENTRENAMIENTOS	7.985,60 €
SEDE / ALMACENES	
COMPETICIONES OFICIALES	
AMISTOSOS / EVENTOS	571,20 €
<b>TOTAL</b>	<b>8.556,80 €</b>

**ANEXO 2**

**RÉGIMEN SANCIONADOR POR EL INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y DEBERES DE LOS CLUBES O ENTIDADES DEPORTIVAS, INDEPENDIEMENTE DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS EN MATERIA DE SUBVENCIONES QUE CORRESPONDAN, EN APLICACIÓN DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO IV DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES Y DE LO DISPUESTO EN EL REAL DECRETO 887/2006, DE 21 DE JULIO, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE DICHA LEY.**

**Artículo 1.- Infracciones**

a) Se considera infracción cualquier incumplimiento manifiesto o evidente de la legislación aplicable al convenio y a las obligaciones y actuaciones a las que el Club como asociación o entidad deportiva está obligado conforme al ordenamiento jurídico.

b) Este régimen sancionador es independiente de la responsabilidad civil o penal, así como del régimen derivado de las relaciones laborales, que se regirá por la legislación que, en cada caso, corresponda.

c) Así mismo se considera infracción todo incumplimiento manifiesto o evidente respecto a las aportaciones, deberes y obligaciones del Club que contempla el convenio.

d) Las infracciones tendrán la consideración de muy graves, graves y leves.

e) Para la determinación de la mayor o menor gravedad de la falta, así como la graduación de la sanción, se tendrán en cuenta los siguientes valores respecto a las disposiciones legales y a las obligaciones y deberes aplicables por el convenio: intencionalidad, perturbación, naturaleza de los daños o perjuicios causados, reincidencia y nivel de participación.

**Artículo 2. Infracciones muy graves**

Se consideran muy graves las siguientes infracciones:

1. Las actuaciones que impiden el funcionamiento de las instalaciones o cualquiera de sus elementos, o del servicio afectado, sin que éste pueda ser reparado o repuesto en la misma jornada y/o cause perjuicio a terceros.
2. Las agresiones, tanto físicas como verbales, de sus directivos o empleados al personal de las instalaciones o de otros clubes y usuarios. Ello sin perjuicio de la reserva de las acciones penales que se pudieran ejercer contra el agresor o agresores.
3. Las actitudes obscenas o acciones de sus directivos o empleados, que pongan en peligro la integridad psíquica o física del personal de las instalaciones o de otros clubes y usuarios.

4. El uso inadecuado de las instalaciones, del material o del equipamiento deportivo que suponga una perturbación relevante de la convivencia y afecte de manera grave, inmediata y directa a la seguridad, al ejercicio de derechos legítimos de otras personas (incluidos los recogidos en el Reglamento de Usuarios) o al normal desarrollo de actividades.
5. El deterioro grave y relevante (sin posibilidades de reparación o de reposición por sus altos costes) o la sustracción de equipamientos, infraestructuras, instalaciones, elementos material de las instalaciones o centros deportivos.
6. Introducir o exhibir pancartas, o emitir mensajes, símbolos, emblemas o leyendas que, por su contenido o por las circunstancias en las que se exhiban o utilicen pueda ser considerado como un acto que incite o fomente los comportamientos violentos, xenófobos, racistas, o como un acto de manifiesto desprecio a los participantes en la actividad deportiva.
7. Subarrendar, ceder o prestar el derecho de uso de los espacios deportivos, concedidos o reservados, a terceras personas o entidades sin autorización expresa.
8. El falseamiento y/u ocultación de datos de participación y documentos justificativos de los mismos, como certificados y memorias.
9. El falseamiento y/u ocultación de las cuentas del estado de situación del club, o balance económico-financiero, que han de incluir en la memoria de fin de temporada.
10. La resistencia, negativa u obstrucción a las actuaciones de control del cumplimiento de obligaciones establecidas en el presente convenio.
11. El incumplimiento de los procesos electorales o de irregularidades manifiestamente objetivas de los mismos.
12. Otros incumplimientos del Reglamento de Usuarios vigente, relacionados con actividades también consideradas como muy graves.
13. La reiteración de dos faltas graves en un año.

### **Artículo 3. Faltas graves**

Se consideran graves las siguientes infracciones:

1. Las que impiden el funcionamiento de la instalación o cualquiera de sus elementos, o del servicio afectado, siempre que éste pueda ser reparado o repuesto en la misma jornada y no cause perjuicio a terceros.
2. Aquellas acciones que supongan el enfrentamiento y/o desobediencia al personal de la instalación en cumplimiento de su labor.
3. Utilizar las instalaciones y servicios sin la correspondiente reserva, alquiler, entrada de acceso, inscripción, concesión, o autorización de uso de éstas.
4. La negación o falta de identificación y acreditación al personal de las instalaciones cuando sean requeridos para ejercer sus derechos como usuarios.
5. Las agresiones, tanto físicas como verbales, de sus socios, deportistas y familiares de éstos, a empleados al personal de las instalaciones o de otros clubes y usuarios.



Ello sin perjuicio de la reserva de las acciones penales que se pudieran ejercer contra el agresor o agresores.

6. Las actitudes obscenas o acciones de sus socios, deportistas y familiares de éstos, que pongan en peligro la integridad psíquica o física del personal de las instalaciones o de otros clubes y usuarios.
7. Las molestias manifiestamente objetivas ocasionadas a otros usuarios con motivo de actuaciones incorrectas.
8. El uso inadecuado de las instalaciones o de cualquiera de sus elementos, del material o del equipamiento, cuando no concurren las circunstancias para calificarlas de muy graves.
9. El deterioro de equipamientos, infraestructuras, instalaciones, elementos o material de la instalación cuando no se considere muy grave por sus posibilidades o bajos costes de reparación.
10. No respetar los horarios y funcionamiento de los servicios deportivos y extralimitarse en su uso.
11. Realizar cualquier actividad económica lucrativa en las instalaciones, sin autorización.
12. El irregular funcionamiento democrático entre sus socios, socios-beneficiarios y directivos, y el incumpliendo de los acuerdos adoptados por sus órganos de gobierno, puestos de manifiesto de manera objetiva.
13. Cualquier otro incumplimiento de las obligaciones recogidas en la cláusula tercera de este convenio.
14. Otros incumplimientos del Reglamento de Usuarios vigente, relacionados con actividades también consideradas como graves.
15. La reiteración de tres faltas leves en un año.

#### **Artículo 4. Faltas leves**

Se consideran infracciones leves:

1. Todas aquellas cuya acción u omisión no interrumpa ni interfiera en el funcionamiento de las instalaciones o servicios, siendo de rápida solución.
2. La inobservancia de la normativa existente públicamente expuesta en carteles informativos en las instalaciones.
3. Usar las instalaciones o servicios sin la indumentaria apropiada.
4. Comer fuera de las zonas habilitadas para ello.
5. La no devolución de las llaves de los vestuarios, o la devolución más allá de dos horas después de terminado el partido o entrenamiento correspondiente.
6. No atender las indicaciones del personal de las instalaciones.
7. El incumplimiento de la obligación de remitir a la Concejalía de Deportes, copia de todas las actas de sesiones de sus órganos de gobierno (junta directiva y asamblea de socios) y de la documentación que suponga variación o modificación de la que figura en el archivo de la Concejalía de Deportes.
8. Otros incumplimientos del Reglamento de Usuarios vigente, relacionados con actividades también consideradas como leves.

## **Artículo 5. Sanciones**

La comisión de las infracciones previstas anteriormente conllevará la imposición de las siguientes sanciones:

### **a) Para infracciones leves:**

Cada infracción leve será sancionada con multa de 100 a 1.000 euros (en cantidad proporcional al total de la subvención a percibir el club por temporada, respecto al total a percibir por todos los clubes del programa) descontar de la cantidad a cuenta o de regularización fin de temporada que deba recibir el club en los plazos fijados, o a reintegrar si hubiera finalizado la última temporada que comprende la vigencia del convenio (temporada 2023/2024).

### **b) Para las infracciones graves:**

Cada infracción grave será sancionada con multa de 1.001 a 3.000 euros (en cantidad proporcional al total de la subvención a percibir el club por temporada, respecto al total a percibir por todos los clubes del programa) a descontar de la cantidad a cuenta o de regularización fin de temporada que deba recibir el club en los plazos fijados, o a reintegrar si hubiera finalizado la última temporada que comprende la vigencia del convenio (temporada 2023/2024).

### **b) Para las infracciones muy graves:**

Cada infracción muy grave será sancionada con multa de 3.001 a 6.000 euros (en cantidad proporcional al total de la subvención a percibir el club por temporada, respecto al total a percibir por todos los clubes del programa) a descontar de la cantidad a cuenta o de regularización fin de temporada que deba recibir el club en los plazos fijados, o a reintegrar si hubiera finalizado la última temporada que comprende la vigencia del convenio (temporada 2023/2024).

Así mismo, a interpretación de la Junta de Gobierno Local, podrá ser motivo de resolución del convenio, la reiteración de dos infracciones consideradas como muy graves a lo largo del periodo de vigencia del convenio.

## **Artículo 6. Procedimiento Sancionador**

**a)** Los técnicos de la Delegación de Deportes analizarán e interpretarán las causas, efectos y consecuencias de la infracción o infracciones cometidas que, en primera instancia, serán tratadas en la Comisión de Seguimiento, Vigilancia y Control del convenio para que mediante procedimiento de audiencia del Club puedan ser refutadas. En caso contrario, y en segunda instancia, la Delegación de Deportes elevará al órgano competente la propuesta de nombramiento de instructor para la incoación del correspondiente expediente sancionador, si procede.

b) También en función de la naturaleza y gravedad de la infracción se podrán emprender las acciones jurídicas que correspondan. Por tanto este reglamento no exime de otros procedimientos que establezca la legislación vigente.

#### **Artículo 7.- Órgano Competente**

a) El Órgano Competente para la incoación y resolución de los procedimientos sancionadores por la comisión de infracciones previstas en este Régimen sancionador será la Junta de Gobierno Local.

b) El órgano competente, de oficio o a instancia del instructor del expediente, deberá comunicar al Ministerio Fiscal aquellas infracciones que pudieran revestir caracteres de delito o falta penal. En tal caso, acordará la suspensión del procedimiento, según las circunstancias concurrentes, hasta que recaiga la correspondiente resolución judicial. En el supuesto de que se acordara la suspensión del procedimiento, podrán adoptarse medidas cautelares mediante providencia notificada a todas las partes interesadas.

#### **Artículo 8. Prescripción de infracciones y sanciones**

El plazo de prescripción de las infracciones y sanciones será el establecido en el artículo 30 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. A saber:

1. Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves a los seis meses.
2. Las sanciones impuestas por faltas muy graves prescribirán a los tres años, las impuestas por faltas graves a los dos años y las impuestas por faltas leves al año.

#### **Disposición final**

Todo lo no contemplado en el presente régimen sancionador será regulado de conformidad a lo establecido en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.